# Datos Generales del Trabajo de Grado

## Identificación del Proyecto

Nombre del Proyecto de Postgrado

Postgrado (postgrado estudiante representante)

Facultad donde se inserta proyecto de postgrado Sede (sede estudiante representante)

Fecha de inicio del proyecto Fecha de Término del Proyecto

Dimensión de impacto externo, estas pueden ser, Artes, culturas y patrimonio, Calidad de vida, Desarrollo económico – productivo, Medio ambiente

## Identificación del Representante\* de Proyecto de Postgrado

| **Nombre** | **Correo electrónico** | **Correo institucional** |
| --- | --- | --- |

*\*Corresponde al estudiante que será responsable del proyecto en la ejecución de todas sus etapas ante el Fondo Concursable de Vinculación con el Medio.*

## Identificación del Equipo de Proyecto de Postgrado (en este punto se incorporan a los otros estudiantes involucrados en proyecto de postgrado)

| **Nombre** | **Rut** | **Postgrado** | **Correo electrónico** | **Correo institucional** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

## Identificación de académico guía del Proyecto de Postgrado

| **Nombre** | **Rut** | **Correo electrónico** | **Correo institucional** |
| --- | --- | --- | --- |

## Programa Territorial (marcar si proyecto contribuye a un Programa Territorial Hito)

Pertenece a un Programa Territorial Hito (PTH)

Seleccionar Programa

Menu desplegable de PTH

Seleccionar Líneas de Acción (estas líneas de acción se encuentran en cada PTH, los cuales los pueden visualizar en el siguiente enlace <https://www.uss.cl/vcm/pth/> este se encuentra en bases).

Menu desplegable de líneas de acción PTH

## Describa cómo el Proyecto de Postgrado aporta o potencia el Programa Territorial Hito señalado

# Resumen del Proyecto de Postgrado

## **Identificación de la problemática y su contexto** (Efectuar un planteamiento acotado de la problemática, en base a bibliografía y/o fuentes primarias, del contexto especifico en el cual se está diseñando el trabajo de grado)

## **Objetivo General del Proyecto de Postgrado** (Verbo + problemática + beneficiarios externos)

## Solución que plantea el Proyecto de Postgrado al problema identificado (describa la solución de su Trabajo de Grado)

## En el caso de que la problemática y/o resultados se aborden desde una mirada o metodología innovadora, es decir, que marque la diferencia a cómo se realiza la intervención comúnmente, o que los resultados del proyecto generen una innovación asociada al impacto del programa Territorial Hito señalado, describa cómo se realizará y la manera en que se efectuaría dicha innovación

## Objetivos específicos e indicadores de resultados asociados

| **Objetivo específico (Verbo + variable del problema + resultado esperado)** | **Indicador de resultado (Fórmula para medir, a través de una relación entre dos acciones, magnitudes o variables/verificador)** | **Resultado esperado del indicador (Nº o cantidad)** | **Instrumento de Medición del Indicador.** |
| --- | --- | --- | --- |

# Elementos de Valor Agregado

## **¿Considera este Proyecto de Postgrado articulación con investigación aplicada?** (explique cómo se articula con eventuales líneas de investigación aplicada y si genera un producto concreto)

## El Proyecto de Postgrado considera la entrega de un producto concreto en investigación en política pública, ya sea en el ámbito de la evaluación de una política pública o generación de una nueva

# Co - Construcción

## Organizaciones externas participantes

| **RUT** | **Organización** | **Roles** | **Alianza** | **Contactos** | **Documento** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |

## Indique de qué manera la organización externa o la comunidad participarán en la ejecución y gestión del proyecto. Además, señale la relevancia del proyecto para ésta

## Aportes a la Comunidad

## Comunas participantes

Incorporar comunas

## Beneficiarios externos

| **Tipo de beneficiario** | **Número de beneficiarios** | **Beneficiarios** | **Descripción del beneficio** |
| --- | --- | --- | --- |

# Recursos

## Financiamiento que aportan organizaciones externas a la USS

*\*Señale sólo si corresponde, los aportes que la organización proporciona, ya sean estos pecuniarios o no pecuniarios*

# Documentos para postulación

## Documentos para postulación

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipo de documento | N° archivos incluidos | Administrar documentos |
| Documento de formulación del Trabajo de Grado aprobado por director del Postgrado | 0 |  |
| Carta de aprobación académico guía responsable | 0 |  |
| Carta de aprobación del Comité Académico respectivo | 0 |  |