

Documentación mínima requerida

Para todos los proyectos:

- Carta al Presidente del Comité Ético Científico (CEC) solicitando revisión y declaración de intereses y compromisos de los investigadores (ver modelo disponible en la [página web del CEC](#))
- El proyecto de investigación in extenso (en español o inglés)
- Resumen del proyecto de investigación (en español)
- Análisis de aspectos éticos del proyecto (ver instructivo para el análisis ético disponible en la [página web del CEC](#))
- Currículum Vitae de todos los investigadores participantes
- Carta de respaldo de la Autoridad de la Unidad Académica o Director de Programa en caso de tratarse de tesis o tesina de programas de postgrado (ver modelo disponible en la [página web del CEC](#))

En los casos en los que corresponda:

- Formulario de Consentimiento Informado (ver lista de chequeo elementos del CI disponible en la página web del CEC)
- Formulario de Asentimiento Informado (para participantes menores de 18 años)
- Formulario de Consentimiento Informado para uso futuro de muestras biológicas
- Instrumentos de recolección de datos (encuestas, pautas de entrevistas, etc.)
- Instrumentos de reclutamiento y/o publicidad (cartas de invitación, afiches, etc.)
- Si fue enviado a otro CEC, adjuntar informe (acta de aprobación, observaciones, etc.)
- Modelo de carta que se enviará al Director del/los establecimiento/s donde serán reclutados los participantes (o se obtendrá información o muestras de personas) (ver modelo disponible en [la página web del CEC](#))
- Modelo de carta que firmará para autorizar el Director del/los establecimiento/s donde serán reclutados los participantes (o se obtendrá información o muestras de personas) (ver modelo disponible en la [página web del CEC](#))